

Reklamation MLP-Kreditkarte

Händlerstreitigkeiten/Dispute



Empfänger

MLP Banking AG
Postfach 13 79
69154 Wiesloch
banking@mlp.de

Karteninhaberdaten

Kontonummer Kreditkarte	_____	Bankleitzahl	_____ 672 300 00
Name des Karteninhabers	_____	Vorname	_____
Straße, Haus-Nr.	_____	Länderkennzeichen	_____
Postleitzahl, Ort	_____	Geburtsdatum	_____

Angaben zur Reklamation

- Ich reklamiere mehrere Transaktionen und habe die Angaben zu allen Einzelbeträgen in der Ausfertigung Einzelaufstellung aufgelistet.
- Ich reklamiere eine einzelne Transaktion.

Umsatz vom	Händlername und Ort	Betrag Euro	Fremdwährung	Betrag Fremdwährung

Bitte füllen Sie nachstehende Liste gemäß Ihres Reklamationsfalles aus. Bei betrügerischen Umsätzen nutzen Sie bitte das Formular Betrug.

Reklamationsgrund

- Bestellte Ware/Leistung nicht erhalten
- Markenfälschung
- Stornierung eines Auftrags/Bestellung/Reservierung
- Ware an Händler zurückgesandt und keine Gutschrift erhalten
- Nachträgliche Belastung durch Unternehmen/Händler (Fahrzeugvermietung, Hotel, Kreuzfahrt o.Ä.)
- Abo wurde bereits gekündigt
- Unerwünschtes Abo:
Sie haben eine Transaktion autorisiert oder mit 3D Secure bestätigt und danach unerwartete Belastung vom selben Händler erhalten.

Erforderliche Unterlagen und Angaben

- Kopie der Bestell- bzw. Buchungsbestätigung (Marke, Modell, Leistungsdatum, etc.) beifügen.
- Kopie der Bestellbestätigung (Marke, Modell, etc.), Bestätigung des Markenherstellers/Zolls beifügen.
- Nachweis der Stornierung (Stornierungsnummer und Stornierungsdatum).
Kopie der Bestell- bzw. Buchungsbestätigung.
- Rücksendennachweis inkl. Sendungsverfolgung & Nachweis/Angaben über Klärungsversuch mit Händler (z. B. Kopie E-Mail, Brief, Fax, etc.).
- Hotels/Kreuzfahrtveranstalter und Fahrzeugvermietung sind ggf. bei Abreise bzw. Rückgabe berechtigt, noch offene Forderungen (Mini-Bar, Bußgeldbescheid o.Ä.) ohne erneute Autorisierung/ Genehmigung des Karteninhabers nachträglich zu belasten. Bitte reichen Sie die Unterlagen zu der Nachbelastung sowie den Klärungsnachweis mit dem Händler ein.
- Kündigungsdatum _____
- Beschreibung des Sachverhalts und detaillierte Waren/Leistungsbeschreibung.

Reklamation MLP-Kreditkarte - Händlerstreitigkeiten/Dispute

- Mehrfachbelastung auf derselben Kreditkarte
- Betrag wurde mit anderen Zahlungsmitteln beglichen Nachweis über anderweitige Bezahlung (Barzahlungsnachweis, Kontoauszug, Kartenabrechnung, Voucher, Gutschein) & Nachweis/Angaben über Klärungsversuch mit Unternehmen (z.B. Kopie E-Mail, Brief, Fax, etc.).
- Geld am Geldautomaten nicht erhalten Angabe über die Höhe des nicht erhaltenen Betrags: _____
Bitte schildern Sie die Umstände und eventuelle Meldungen im Freitextfeld unter „Weitere Beschreibungen zum Sachverhalt“.
- Sonstige Reklamation (Bitte beschreiben Sie den Sachverhalt ausführlich:

Ich versichere, die Erklärung nach bestem Wissen vollständig und richtig angegeben zu haben. Die Weiterleitung der Daten an Dritte, sowie der Übermittlung in Drittländer ist ausgeschlossen. Darüber hinaus bin ich damit einverstanden, dass die für die Bearbeitung von Rückbelastungen erforderlichen Daten an den zuständigen Prozessor des o.g. Instituts weitergeleitet werden. Ich kann die erteilte Einwilligung gem. Art. 7 Abs. 3 Satz 3 DSGVO jederzeit gegenüber dem o.g. Instituts widerrufen. Die bis zum Zeitpunkt des Widerrufs erfolgte Verarbeitung der personenbezogenen Daten , bleibt von dem Widerruf unberührt.

Unterschrift zum Auftrag

Ort _____ Datum _____

Unterschrift

Karteninhaber/in _____

Direkt hochladen



oder per E-Mail an: banking@mlp.de